

**Vedtægter for  
Idrætsskolerne Ikast**

## § 1. Hjemsted, formål og værdigrundlag

*Stk. 1.* Idrætsskolerne Ikast er en uafhængig og selvejende undervisningsinstitution.

*Stk. 2.* Institutionen er oprettet den 10. marts 1986 med første elevholds start på højskolen 10. januar 1994 og første elevholds start på efterskolen den 1. august 2004 og har hjemsted i Ikast-Brande Kommune.

*Stk. 3.* Institutionens formål er at drive højskole, efterskole og friskole inden for rammerne af de gældende regler for højskole, efterskole og friskole.

### *Idrætshøjskolen:*

Det er idrætshøjskolens formål at udvikle og støtte elevernes modenhed ved at tilbyde almindennende undervisning, hvor idræt og beslægtede emner som f.eks. idrætsinstruktion, træningslære, idræt for børn og unge, handicapidræt, foreningslære, idræt og samfund har en fremtrædende plads. Højskolen drives efter reglerne om folkehøjskoler.

### *Idrætsefterskolen:*

Efterskolens formål er at tilbyde almindennende undervisning på 9. – 10. kl. niveau samt udvikle den enkelte elevs færdigheder i en eller flere idrætter. Undervisningen tilrettelægges således, at eleverne kan indstilles til både folkeskolens afgangsprøve (FSA) og 10. klasse-prøven (FS10). Eleverne tilbydes undervisning, der giver mulighed for træner/ledervirke i den frivillige organiserede idræt. Idrætsefterskolen skal være forum for inspiration, der virker for at udbrede kendskabet til idrættens mange facetter i befolkningen og i det samfund, eleverne er en del af. Efterskolen drives efter reglerne for efterskoler.

### *Idrætsfriskolen:*

ISI Idrætsfriskolens formål er at tilbyde almen dannende undervisning på 0.-9. classes niveau og at udvikle den enkelte elevs færdigheder i idræt generelt, med særlig fokus på udvalgte idrætsgrene.

Undervisningen tilrettelægges så den står mål med folkeskolens krav, og så eleverne kan indstilles til folkeskolens afgangsprøve.


Eleverne tilbydes også undervisning, der giver mulighed for træner/ledervirke i den frivillige organiserede idrætsverden. Friskolen drives efter Reglerne for friskoler.

*Stk. 4.* Skolens værdigrundlag: Idrætsskolerne Ikasts værdigrundlag bygger på den grundtvigske tankegang og ånd, den danske og kristne kulturarv. Det enkelte menneske skal udfordres og kunne tage ansvar for egen tilværelse, finde sig selv i et forpligtende fællesskab og gennem såvel idrætten som de almene fag udvikle evnen til at træffe kvalificerede valg og deltage aktivt i menneske- og samfundsliv.

*Stk. 5.* De tre skoler drives under følgende binavne:

- ISI Idrætshøjskole
- ISI Idrætsefterskole
- ISI Idrætsfriskole

Institutionens adresse er Hagelskærvej 40, 7430 Ikast.



Friskolen er oprettet på følgende tidspunkt:

13. november 2018.

## § 2. Repræsentantskab

*Stk. 1.* Skolen skal have et repræsentantskab, der står bag skolens oprettelse og virksomhed. Følgende kan være medlemmer af repræsentantskabet: Myndige personer, foreninger m.v. og offentlige myndigheder, som føler tilknytning til skolen.


*Stk. 2.* Privatpersoner, foreninger m.v. skal udgøre flertallet af repræsentantskabet.

*Stk. 3.* Repræsentantskabet består af indtil 77 medlemmer, der vælges af de respektive foreninger m.v. for 2 år. Foreninger m.v. skal senest 1. marts give skolen besked om, hvem der er deres repræsentant. Følgende foreninger m.v. kan være medlemmer af repræsentantskabet med følgende antal medlemmer:

Navn:	Antal medlemmer:
Region Midtjylland	1
Ikast-Brande Byråd	2
Herning Byråd	1
DGI Midtjylland	3
D.H.I.F. Team Nord	3
K.F.U.M. Regionsudvalget Vest	3
DFIF Region Midt- og Vestjylland	3
Elevforeningen ISI	15
Vennekredsen ISI	20
Erhvervsgruppen	3
Struer Idrætsforbund	3
Dansk Firmaidrætsforbund	1
Danmarks Idrætsforbund	1
Idrætsforeningerne Ikast-Brande Kommune	8
SIKH Herning Idrætsråd	3
Danske Gymnastik & Idrætsforeninger	1
D.I.F lokale repræsentanter	3
Team Danmark	1
De 2 bestyrelsesmedlemmer valgt af forældrekrædsen i ISI Idrætsfriskole	2

*Stk. 4.* Medlemskab godkendes af bestyrelsen. Afgørelsen kan forelægges repræsentantskabsmødet både af den, som bestyrelsen har afslået at optage, og af et mindretal i bestyrelsen.

*Stk. 5.* Medlemmerne hæfter ikke personligt for skolens gæld.



*Stk. 6.* Medlemskab giver adgang til på repræsentantskabsmødet at afgive én stemme. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt. Medlemmerne får første stemmeret efter 0 måneders medlemskab.

*Stk. 7.* Skolens årsrapport udleveres/sendes fra skolen senest 14 dage før repræsentantskabsmøde. Medlemmerne har endvidere ret til indsigt i drifts-, anlægs- og likviditetsbudgetter, byggeregnskaber og oplysninger til brug for tilskudsberegning, der sendes til offentlig myndighed. Skolens medarbejdere har ret til indsigt i nævnte materiale.

### **§ 3. Skolens drift**

*Stk. 1.* Skolens drift finansieres ved offentlige tilskud, elevbetaling og eventuelt bidrag fra andre.

*Stk. 2.* Skolens midler må alene komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode.

*Stk. 3.* Overskud ved skolens drift tilfalder skolen og skal i passende omfang anvendes til tilvejebringelse af kapital til imødegåelse af underskud og i øvrigt til størst mulig gavn for skolens skole- og undervisningsvirksomhed, f.eks. forbedring af undervisningsmateriale, byggeforanstaltninger og lignende.

Anbringelse af likvide midler kan ikke ske på konti m.v., som andre end skolen disponerer over.

*Stk. 4.* Bidrag til skolen giver ikke bidragsyderen ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art.

### **§ 4. Repræsentantskabsmødet**

*Stk. 1.* I repræsentantskabsmøder deltager repræsentantskabets medlemmer. Indbudte gæster, forstander og medarbejderrepræsentanter kan også deltage i møderne, dog uden stemmeret.

*Stk. 2.* Repræsentantskabet træffer beslutning om skolens nedlæggelse, jf. § 12.

Repræsentantskabet og bestyrelsen træffer beslutning om vedtægtsændringer, således at de skal godkendes i begge organer.

*Stk. 3.* Repræsentantskabet afholder møde hvert år inden udgangen af april måned. Det indkaldes af bestyrelsen med mindst 14 dages varsel, med mindst følgende dagsorden for mødet:

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens beretning
3. Forstanderens beretning
4. Fremlæggelse af revideret årsrapport
5. Indkomne forslag
6. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter
7. Eventuelt

*Stk. 4.* Forslag, som ønskes behandlet på repræsentantskabsmødet, skal være bestyrelsen i hænde senest 30 dage før repræsentantskabsmødet. Forslag bekendtgøres for medlemmerne senest 14 dage før repræsentantskabsmødet.

*Stk. 5.* Ekstraordinært repræsentantskabsmøde afholdes, når et flertal af bestyrelsens medlemmer eller mindst 25 procent af repræsentantskabets medlemmer ønsker det.

Repræsentantskabsmødet indkaldes som ordinært repræsentantskabsmøde sammen med dagsorden.

*Stk. 6.* Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed. Repræsentantskabet er beslutningsdygtig uden hensyn til antal mødte medlemmer, jf. dog § 12, stk. 1.

*Stk. 7.* Ét medlem kan kræve skriftlig afstemning.

*Stk. 8.* Der føres protokol over det, der foretages og vedtages på repræsentantskabsmødet. Protokollen underskrives af dirigenten og opbevares på skolen.

#### **§ 5. Bestyrelsens sammensætning**

*Stk. 1.* Bestyrelsen består af op til 9 stemmeberettigede medlemmer.

6 medlemmer vælges på repræsentantskabsmøde blandt repræsentantskabets medlemmer.

1 medlem udpeges af Ikast-Brande Kommune.

2 medlemmer vælges af og blandt forældrene til elever på ISI Idrætsfriskole.

Bestyrelsen bør så vidt mulig have en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd.


*Stk. 2* Bestyrelsesmedlemmer, der vælges på repræsentantskabsmøde, vælges for 2 år ad gangen. Genvalg kan ske.

For så vidt angår de bestyrelsesmedlemmer der vælges på repræsentantskabsmøde er der hvert år 3 medlemmer på valg.

For så vidt angår de 2 medlemmer der vælges af og blandt forældrene til elever på ISI Friskole, vælges de for 1 år ad gangen.

For så vidt angår bestyrelsesmedlemmer, der vælges på repræsentantskabsmøde, vælges der hvert år 2 suppleanter. Suppleanter vælges for en 1 årig periode.

For de 2 personer, der vælges af og blandt forældrene til elever på ISI Friskole vælges 1 suppleant for en 1 årig periode, af og blandt de forældre der har elever på ISI Idrætsfriskole.



*Stk. 3.* Hvis et medlem ikke længere opfylder betingelserne for at være medlem, jf. lov om frie kostskolers § 7, stk. 2 og 3 og Friskolelovens §5, skal medlemmet udtræde af bestyrelsen. Der skal da hurtigst muligt udpeges/vælges et nyt medlem for den resterende del af valgperioden, jf. stk. 1 og § 4.

*Stk. 4.* Medarbejdere og elever ved skolen kan ikke være medlemmer af bestyrelsen eller deltage i valg af medlemmer. Én medarbejderrepræsentant deltager i bestyrelsesmøderne uden stemmeret.

*Stk. 5.* Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige have fast bopæl i Danmark eller tilhøre det danske mindretal i Sydslesvig.

*Stk. 6.* Bestyrelsen vælger sin formand og næstformand af sin midte.

### **§ 6. Bestyrelsens opgaver og ansvar**

*Stk. 1.* Bestyrelsen har den overordnede ledelse af skolen og er herunder ansvarlig for dens økonomi og drift. Bestyrelsen skal forvalte skolens midler, så de bliver til størst mulig gavn for skolen og sørge for, at der tages skyldige økonomiske hensyn. Bestyrelsen er ansvarlig over for ministeret for, at betingelser og vilkår for ydelse af tilskud overholdes. Bestyrelsen er tillige ansvarlig over for repræsentantskabet.

*Stk. 2.* Bestyrelsen ansætter og afskediger forstanderen. Forstanderen ansætter og afskediger skolens øvrige personale.

*Stk. 3.* Bestyrelsen træffer beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom.

*Stk. 4.* Bestyrelsen fastsætter elevbetalingen.

*Stk. 5.* Bestyrelsen godkender en årsplan og en indholdsplan for det enkelte kursus.

*Stk. 6.* Bestyrelsen er ansvarlig for udarbejdelse af korrekt årsrapport, jf. § 10, stk. 1.

*Stk. 7.* Bestyrelsen godkender en plan for skolens evaluering af dens virksomhed i forhold til skolens værdigrundlag.


*Stk. 8.* Bestyrelsen underretter Undervisningsministeriet om institutionens nedlæggelse.

*Stk. 9.* Bestyrelsen påser at vedtægternes ordlyd fortløbende er i overensstemmelse med den gældende lovgivning.

### **§ 7. Bestyrelsens arbejde m.v.**

*Stk. 1.* Bestyrelsen afholder mindst 4 møder årligt (ét i hvert kvartal) eller når formanden eller et flertal af bestyrelsen finder det nødvendigt.

*Stk. 2.* Formanden indkalder skriftligt mødedeltagerne til møde og meddeler samtidig, hvilke sager der skal behandles.



*Stk. 3.* Formanden leder forhandlinger og afstemninger og sørger for, at beslutninger, herunder eventuelt afstemningsresultat, indføres i en beslutningsprotokol. Enhver af mødets deltagere er berettiget til kort at få sin afvigende mening indført i protokollen, som opbevares på skolen. Formanden sørger for, at de trufne beslutninger udføres.

*Stk. 4.* Protokollen underskrives senest på det efterfølgende møde. Det skal fremgå af protokollen (referatet), hvor mange medlemmer der har deltaget i mødet, og om mødet var beslutningsdygtigt.

*Stk. 5.* Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Ved beslutninger om køb, salg og pantsætning af fast ejendom kræves, at mindst 2/3 af samtlige stemmerberettigede bestyrelsesmedlemmer stemmer for.

*Stk. 6.* Et bestyrelsesmedlem er inhabilt i sager, hvori vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse. I øvrigt gælder bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 2 om inhabilitet. I tilfælde af konstateret inhabilitet skal det fremgå af protokollen, at vedkommende har trukket sig fra forhandlinger og afstemninger.

*Stk. 7.* En mødedeltager har tavshedspligt i sager, hvori væsentlige hensyn til personers eller skolens interesser gør det nødvendigt at hemmeligholde oplysninger om personlige eller interne, herunder økonomiske forhold. I øvrigt gælder bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 8 om tavshedspligt m.v.

*Stk. 8.* Bestyrelsen kan ved behandling af konkrete sager vedrørende medarbejdere beslutte at holde møde alene for medlemmer.

*Stk. 9.* Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld og kan ikke modtage honorar af skolens midler. Dansk rets almindelige erstatningsregler gælder for medlemmerne.

*Stk. 10.* Bestyrelsen fastsætter sin forretningsorden. Der etableres et forretningsudvalg, hvor formand og næstformand er fødte medlemmer. Forretningsudvalget suppleres med et bestyrelsesmedlem. Forstanderen refererer i det daglige til forretningsudvalget.

*Stk. 11.* Ved udøvelsen af sit bestyrelseshverv må det enkelte bestyrelsesmedlem ikke udøve sit arbejde således, at man er undergivet beslutninger truffet af en organisation, institution eller lignende, som har været med til at vælge vedkommende.

### **§ 8. Vedrørende ISI Idrætsfriskole - forældrekreds**

*Stk. 1.* Den forældrekreds, der er tilknyttet ISI Idrætsfriskole, er de personer som har forældremyndigheden over elever på skolen.

*Stk. 2.* Måtte der være en elev, der er i pleje, kan ISI Idrætsfriskole anse personen, der har eleven i pleje som bemyndiget til at handle på forældremyndighedens indehavers vegne.

*Stk. 3.* I §5 er omtalt bestyrelsesvalg, og de to bestyrelsesmedlemmer, der er tilknyttet ISI Idrætsfriskole skal vælges af og blandt Friskolens forældrekreds på tidspunktet for valgets gennemførelse.



## **§ 9. Skolens daglige ledelse**

*Stk. 1.* Den daglige ledelse af skolen varetages af forstanderen, som tillige har det pædagogiske ansvar.

*Stk. 2.* Forstanderen ansætter og afskediger lærere og øvrige medarbejdere.

*Stk. 3.* Forstanderen er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 2 om inhabilitet og i kap. 8 om tavshedspligt m.v.

## **§ 10. Regnskab og revision**

*Stk. 1.* Årsrapporten opstilles og revideres i overensstemmelse med gældende regler om regnskab for og revision af frie kostskoler.

*Stk. 2.* Den reviderede årsrapport, bilagt revisionsprotokollat, sendes til bestyrelsens formand. Alle bestyrelsens medlemmer skal underskrive den reviderede årsrapport inden fremlæggelse på repræsentantskabsmødet. Medlemmerne skal samtidig afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for medlemskab af bestyrelsen, jf. lovens § 7.

*Stk. 3.* Regnskabsåret er kalenderåret.

*Stk. 4.* Ansatte ved skolen og medlemmer af forældrekræden til elever på ISI Idrætsfriskole kan efter anmodning få indblik i godkendte revisionsprotokoller, budgetter og regnskaber, med undtagelse af oplysninger, som er omfattet af Forvaltningslovens regler om tavshedspligt.

## **§ 11. Tegningsret**

*Stk. 1.* Skolen tegnes af bestyrelsens formand i forening med et medlem af bestyrelsen eller formanden for bestyrelsen i forening med skolens forstander. Tegningsretten kan ikke delegeres.

*Stk. 2.* Ved køb, salg og pantsætning af fast ejendom kræves et kvalificeret flertal af bestyrelsesmedlemmernes, herunder formandens, underskrift.

## **§ 12. Vedtægtsændringer**

*Stk. 1.* Vedtægtsændringer skal godkendes både af bestyrelse og repræsentantskab.

*Stk. 2.* Ændring af vedtægter skal godkendes af ministerium.

*Stk. 3.* Vedtægtsændringer er gyldige når de, efter at betingelserne i stk. 1 og stk. 2 er opfyldt, er offentliggjort på skolens hjemmeside med angivelse af, hvornår offentliggørelsen har fundet sted.



### § 13. Nedlæggelse

Stk. 1. Beslutning om institutionens nedlæggelse træffes på en generalforsamling, hvor mindst 2/3 af alle medlemmer stemmer for. Opnås sådant flertal ikke, kan beslutning om nedlæggelse træffes efter mindst 14 dage på en ny generalforsamling med almindeligt flertal af de mødte medlemmer.

Stk. 2. Ophører institutionen med at drive skolevirksomhed i overensstemmelse med formålsbestemmelsen, skal den nedlægges.

Stk. 3. Nedlægges institutionen, skal den siddende bestyrelse fungere, indtil den økonomiske opgørelse af aktiver og passiver er gennemført eller overgået til behandling i skifteretten eller ved likvidation.

Stk. 4. Bestyrelsen har ansvaret for bevarelse af institutionens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse foretages efter gældende bestemmelser, og for at nettoformuen anvendes i overensstemmelse med stk. 5.

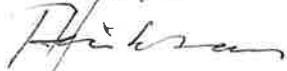
Stk. 5. Overskydende midler anvendes med ministeriets godkendelse til skoleformål, der støttes i henhold til de gældende regler for højskole, efterskole og friskole.

Vedtægterne er vedtaget på ekstraordinær repræsentantskabsmøde den 13. november 2018.

Ikast, den 13/11/2018



Formand, Poul Færch



Tonben Henriksen, Tilforordnet



Peter O. Sørensen



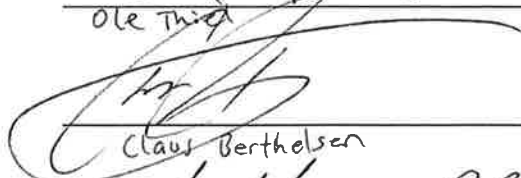
~~\_\_\_\_\_~~ Claus Steinlein



Næstformand, Palle Høj



Ole Thiga



Claus Berthelsen



Annette Mosegaard

Ikast, d. 14/11 2018

**Bestyrelsen: Idrætsskolerne Ikast – ISI.**

Poul Færch  
Poul Gerness Vej 34  
7430 Ikast

Ole Thiel  
Kokildehøjen 2  
8800 Viborg

Peter O. Sørensen  
Marie Bregendalsvej 99  
7430 Ikast

Palle Høj  
Rågevej 8  
7430 Ikast

Claus Steinlein  
Grøddevej 20  
7430 Ikast

Claus Berthelsen  
Egebakken 17  
7400 Herning

Annette Mosegaard  
Engvang 10  
7430 Ikast



**Torben Østergaard**  
Forstander

Disse vedtægter er godkendt på ekstraordinært repræsentantskabsmøde på Idrætsskolernes I-kast tirsdag d. 13. november 2018-

13/11-2018:



Dirigent Jakob Fastrup

13/11-2018:



Referent Gitte Birke Jørgensen